

【2025(冬季) ジュニアリーダー会場設営マニュアル】

さいたま市スポーツ少年団バスケットボール部会

会場:大宮体育館

駐車場開場 8:00 ……(近隣の迷惑になるため、開場時間前の車での到着を禁止します)

1. 会場入館前(体育館入り口前)

- 準備打ち合わせ 8:25 (各チームの中学生役員・指導者)
- 「準備打ち合わせ」での注意事項の伝達

2. 準備開場 8:30 (参加選手全員)

- 正面右側の入り口から入場
※保護者・観戦者は8:50 入場
※中学生役員と指導者は、入館後は観客席に上がりず早急に設営にとりかかること。
(自チームのメンバーに、早く準備にとりかかるよう促すこと)

3. 会場設営

1. 自チームの試合コートを準備する

- Aコート(奥側)
- Bコート(手前側)

2. アリーナに、椅子・机を置く場合、必ずフロアシートまたはセノックマットを敷きます

- ◆ シート：アリーナ奥右手の非常口倉庫(非常口を出た右側)
- ◆ セノックマット(得点板・スコアシート記入場所用)：アリーナ倉庫
- ◆ 椅子：武道場ならびの倉庫
- ◆ 机：救護室
- ◆ モップ/得点板：アリーナ倉庫(下にマットを敷く)
- ◆ 倉庫手前に収納のゴールは、奥側のコート用

3. ネットスケール/TO セット/デジタイマー/ショットクロック・操作盤/スコアシートは、役員がアリーナに持参します

- ◆ ゴール【固定・ゴール高の確認】
- ◆ ベンチ【椅子:選手・コーチ 19、交代席 2】、
- ◆ TO【机(1本)・椅子(4脚)・TO セット・デジタイマー】
- ◆ ショットクロックと操作盤との接続
- ◆ 得点係【椅子(2脚)、モップ(2本)】

4. 本部/スコアシート記入場所を設置

- ◆ AコートとBコートの間に設置(机2台・椅子4脚)

4. 撤収作業(全員で行う)

役員が準備した TO 用品は、放送室の出入り口付近に置く